



ARTIKEL 1 PARTIJEN EN BEGRIPPEN

1.1 Klant: de persoon, personen of organisatie aan wie Rust in de Klas haar diensten verleent.

1.2 Opdrachtnemer: Rust in de Klas is als opdrachtnemer ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Tilburg onder nummer KVK 58951695. Rust in de Klas levert diensten op het gebied van professionalisering van onderwijsprofessionals in de vorm van korte workshops, 1-daagse trainingen, de 3-daagse licentieopleiding tot Rustexpert, de uitrol van Rusttrajecten binnen P.O. scholen en berichten zoals bijvoorbeeld posts, blogs, nieuwsbrieven, video's en dergelijke via social media en haar website www.methoderustindeklas.nl.

1.3 Opdrachtgever: de persoon of instantie die diensten afneemt bij Rust in de Klas. De opdrachtgever is, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, degene die de overeengekomen prijs dient te betalen voor de geleverde dienstverlening van Rust in de Klas. De opdrachtgever (de te factureren entiteit) en de klant (zij die de dienst ervaart) kunnen dezelfde zijn maar dit hoeft niet per definitie zo te zijn.

1.4 Derden: Rust in de Klas kan naar eigen inzicht haar diensten (mede) met behulp van door haar ingeschakelde derden leveren. Rust in de Klas kan naar eigen behoefte de omvang en de samenstelling van haar team wijzigen als zij dit voor een goede uitvoering of continuïteit van haar dienstverlening noodzakelijk acht.

1.5 Opdrachtsom: het totaalbedrag van de opdracht zoals overeengekomen in de opdrachtbevestiging, of die genoemd is in de door opdrachtgever voor akkoord verklaarde offerte.

ARTIKEL 2 TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten en werkzaamheden die overeengekomen zijn met Rust in de Klas.

2.2 Deze Algemene Voorwaarden zijn ook van toepassing als door Rust in de Klas voor uitvoering van de opdracht derden betrokken worden.

2.3 Rust in de Klas behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden in de toekomst aan te passen of te wijzigen. Nieuwe versies zullen onmiddellijk van kracht zijn zodra deze publiekelijk toegankelijk worden gemaakt via de website van Rust in de Klas, te weten: www.methoderustindeklas.nl.

2.4 Als een bepaling of meerdere bepalingen van deze Algemene Voorwaarden vervallen dan blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden wel van toepassing. Partijen zullen in dat geval vervangende bepalingen overeenkomen waarbij zoveel mogelijk van de bedoeling van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.



ARTIKEL 3 AANBIEDINGEN EN VERLENEN VAN DE OPDRACHT

3.1 Alle aanbiedingen van Rust in de Klas hebben een geldigheidstermijn van 30 dagen vanaf dagtekening, zijn vrijblijvend en kunnen vormvrij worden herroepen. Rust in de Klas is niet aan aanbiedingen gebonden als deze niet binnen 30 dagen vanaf dagtekening van de aanbieder schriftelijk worden aanvaard. Wordt de aanbieder binnen de geldigheidstermijn aanvaard, dan behoudt Rust in de Klas zich het recht voor de aanbieder te herroepen binnen vijf werkdagen na ontvangst van de aanvaarding.

3.2 Offertes van Rust in de Klas zijn uitsluitend gebaseerd op de informatie die aan opdrachtnemer door een (toekomstige) opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever zal naar beste vermogen alle informatie die van belang is voor het maken van de offerte en voor het samenstellen en uitvoeren van de opdracht aan Rust in de Klas verstrekken. Als deze informatie wanneer dan ook onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn geweest dan behoudt Rust in de Klas zich het recht voor om de met opdrachtgever overeengekomen opdrachtsom eenzijdig tussentijds aan te passen.

3.3 Een opdracht wordt door opdrachtgever verleend door:

- a) het ondertekend retourneren van een overeenkomst die is uitgebracht door Rust in de Klas en/of
- b) het schriftelijk, mondeling en/of per email akkoord geven op een (digitaal) gestuurde offerte die is gemaakt door Rust in de Klas of overeengekomen opdrachtbevestiging. In het geval van een akkoord op een offerte geldt deze daarna ook als opdrachtbevestiging.

3.4 Het ontbreken van een rechtsgeldig ondertekende opdrachtbevestiging, overeenkomst of offerte ontslaat opdrachtgever niet van haar verplichtingen zoals vastgelegd in deze Algemene Voorwaarden en de bepalingen zoals deze door Rust in de Klas genoemd zijn in haar offerte of opdrachtbevestiging zodra een aanvang is gemaakt met de levering van de met Rust in de Klas overeengekomen dienstverlening.

3.5 Een uit delen samengestelde opdracht verplicht Rust in de Klas niet tot het verrichten van een deelopdracht tegen een rekenkundig overeenkomstig gelijk deel van de overeengekomen opdrachtsom.

Als de uitvoering gewenst is zullen daarover aanvullende bindende afspraken worden gemaakt.

ARTIKEL 4 TUSSENTIJDSE WIJZIGING VAN DE OPDRACHT

4.1 Als er vanuit de opdrachtgever behoefte ontstaat om tussentijds de opdracht of de uitvoering daarvan te wijzigen dan zal Rust in de Klas de beoogde aanpassingen, indien mogelijk, doorvoeren. Eventueel daaruit voortvloeiende kosten die de oorspronkelijke opdrachtsom overstijgen zullen, zonder dat daarvoor een aparte schriftelijke opdracht vereist is, als meerwerk worden gefactureerd aan de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft zich, door het geven van opdracht tot wijziging van de opdracht, op voorhand akkoord verklaard met de extra kosten daarvan.





ARTIKEL 5 DUUR EN AFSLUITING VAN DE OPDRACHT

5.1 De duur van de opdracht hangt af van de vorm van de workshop, training, presentatie of traject en wordt zoveel mogelijk tevoren overeengekomen in de opdrachtbevestiging. In de opdrachtbevestiging wordt zo mogelijk een inschatting van de duur van de opdracht gegeven.

5.2 Na het verstrijken van de duur van de opdracht kan klant geen aanspraak meer maken op niet of nog niet opgenomen onderdelen van de opdracht zoals overgebleven uren en toegang tot (digitaal) lesmateriaal in welke vorm dan ook.

ARTIKEL 6 TUSSENTIJDSE BEËINDIGING VAN DE OPDRACHT

6.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst eenzijdig beëindigen, als één van hen van mening is dat de opdrachtnemer niet meer kan plaatshebben in overeenstemming met de opdracht. Een dergelijk besluit moet onderbouwd, schriftelijk en tijdig aan de andere partij worden meegedeeld.

6.2 Als door de opdrachtgever tot voortijdige beëindiging wordt overgegaan door andere redenen dan nalatigheid door opdrachtnemer, Rust in de Klas toch recht op betaling van de volledige, overeengekomen opdrachtsom, inclusief vergoeding van de door haar gemaakte en eventueel nog te maken kosten. Als de betaling al heeft plaatsgevonden vindt er geen restitutie plaats.

6.3 Rust in de Klas mag alleen van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging gebruik maken als, ten gevolge van feiten of omstandigheden die niet aan Rust in de Klas toe te rekenen zijn en een goede uitvoering van de opdracht in de weg staan, voltooiing van de opdracht in alle redelijkheid niet van Rust in de Klas verwacht kan worden. Rust in de Klas behoudt in dat geval minimaal aanspraak op betaling van door haar uitgevoerde werkzaamheden tot aan het moment van voortijdige beëindiging.

ARTIKEL 7 VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

7.1 De opdrachtgever streeft ernaar dat het in de opdracht overeengekomen aantal deelnemers ook daadwerkelijk deelneemt aan de met Rust in de Klas overeengekomen dienstverlening. Als het aantal deelnemers uiteindelijk lager blijkt dan overeengekomen dan is opdrachtgever toch gehouden tot het voldoen van de volledige opdrachtsom zoals vermeld in de offerte en/of opdrachtbevestiging zoals met Rust in de Klas overeengekomen.

7.2 Als een deelnemer door onvoorziene omstandigheden niet kan deelnemen dan kan deze opengevallen plaats, na vooraf overleg met en toestemming van Rust in de Klas, ingevuld worden door een andere kandidaat. Als invullen van de opengevallen plaats niet mogelijk is dan wordt aan opdrachtgever toch de volledige opdrachtsom in rekening gebracht, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Bij annulering binnen 48 uur voorafgaand aan de overeengekomen dienstverlening zal 100% van het geoffreerde bedrag worden gefactureerd.





7.3 De opdrachtgever verstrekt alle benodigde informatie, documenten en gegevens die Rust in de Klas nodig heeft om de opdracht volgens afspraak uit te voeren. Als Rust in de Klas daarom vraagt, dan verstrekt opdrachtgever aan Rust in de Klas op zijn/haar locatie kosteloos een werkruimte met voldoende goede internetfaciliteiten.

7.4 Het door de opdrachtgever betrekken of inschakelen van derden bij de uitvoering van de opdracht kan alleen na voorafgaande schriftelijke toestemming van Rust in de Klas.

ARTIKEL 8 VERPLICHTING OPDRACHTNEMER

8.1 Rust in de Klas zal de door haar te leveren dienstverlening naar haar allerbeste vermogen uitvoeren. Rust in de Klas heeft daarbij niet meer dan een inspanningsverplichting wat betekent dat Rust in de Klas niet garant staat voor het succes en welslagen van haar dienstverlening of de vorm en mate waarin deze dienstverlening bijdraagt aan het door de opdrachtgever en/of klant gestelde doel.

ARTIKEL 9 TARIEVEN, KOSTEN EN PRIJZEN

9.1 In de offerte van Rust in de Klas staat steeds duidelijk aangegeven welke tarieven en kosten er door Rust in de Klas voor de daarin benoemde werkzaamheden in rekening zullen worden gebracht.

9.2 De prijzen in offertes, opdrachten en andere publicaties zijn vrijgesteld van BTW, exclusief van overheidswege opgelegde heffingen en exclusief andere voor de opdracht te maken of gemaakte kosten, zoals bijvoorbeeld maar niet uitsluitend verzend- en administratiekosten en reiskosten, tenzij anders is aangegeven.

ARTIKEL 10 FACTURERING EN BETALINGSVOORWAARDEN

10.1 De kosten voor geleverde diensten door Rust in de Klas worden door middel van een digitale factuur aan de opdrachtgever in rekening gebracht. Daarbij staat het Rust in de Klas vrij om het hele bedrag van de opdracht in één termijn in rekening te brengen of de opdrachtsom in deeltermijnen te factureren. Ook kan worden overeengekomen dat (een gedeelte van) de opdrachtsom als voorschot wordt gefactureerd.

10.2 Betaling door opdrachtgever dient te gebeuren voor de op de factuur vermelde vervaldatum.



10.3 Na deze vervalddag is de opdrachtgever in verzuim en is zij aan Rust in de Klas over het bedrag van de factuur de wettelijke rente verschuldigd, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist. Als betaling achterwege blijft, kan de opdracht bovendien eenzijdig door Rust in de Klas worden opgeschort zonder dat Rust in de Klas als gevolg daarvan ten opzichte van opdrachtgever schadeplichtig wordt. Bovendien is Rust in de Klas in dat geval gerechtigd de overeenkomst eenzijdig te ontbinden zonder dat rechterlijke tussenkomst benodigd is.

10.4 Bij overeengekomen periodieke betalingen is betaling vóór de vervaldatum op de (deel)factuur verplicht. Als opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de betaling van de deelfactuur, dan is Rust in de Klas gerechtigd het volledige bedrag op te eisen.

10.5 Betaling in delen kan slechts na akkoord van en bevestiging door Rust in de Klas plaatsvinden. Als de deelbetalingen niet tijdig plaatsvinden is Rust in de Klas gerechtigd om de wettelijke rente in rekening te brengen over het bedrag dat te laat betaald is.

10.6 Als opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichtingen aan Rust in de Klas voldoet of als de opdrachtgever op willekeurig welke andere manier tekortschiet in het nakomen van zijn verplichtingen uit hoofde van zijn overeenkomst met Rust in de Klas dan is laatste gerechtigd alle incasso- en/of andere gerechtelijke of buitengerechtelijke kosten aan opdrachtgever in rekening te brengen, zulks met een minimum van 25% van de overeengekomen opdrachtsom.

ARTIKEL 11 AANSPRAKELIJKHEID

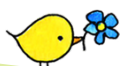
11.1 Rust in de Klas en haar medewerkers en partners zijn nimmer aansprakelijk voor enige (directe dan wel indirecte) schade welke aan opdrachtgever en/of aan de klant is toegebracht door en/of tijdens het gebruik van door en/of namens Rust in de Klas geleverde dienstverlening.

11.2 Rust in de Klas is nimmer aansprakelijk voor de kwaliteit of uitkomst van de door haar geleverde dienstverlening. Op Rust in de Klas rust slechts een inspanningsverplichting. (zie tevens artikel 8).

ARTIKEL 12 INTELLECTUEEL EIGENDOM / AUTEURSRECHT

12.1 Op alle door Rust in de Klas ontwikkelde documenten rust van rechtswege het auteursrecht. Het auteursrecht of ander intellectueel eigendomsrecht heeft betrekking op de door Rust in de Klas verleende dienstverlening en op al het daarbij gebruikte lesmateriaal.

12.2 Alles wat door Rust in de Klas is ontwikkeld en/of wordt gebruikt voor de uitvoering van de opdracht is en blijft eigendom van Rust in de Klas. Openbaarmaking hiervan kan alleen geschieden na vooraf verkregen schriftelijke toestemming van Rust in de Klas.





ARTIKEL 13 GEHEIMHOUDING

13.1 Rust in de Klas houdt zich aan de Wet Persoonsregistratie en zal de gegevens van haar opdrachtgever uitsluitend gebruiken voor de verwerking en administratieve afhandeling van de opdracht. De gegevens van de opdrachtgever zullen niet, tenzij daaraan zwaarwegende juridische redenen ten grondslag liggen, aan derden worden verstrekt.

ARTIKEL 14 BIJZONDERE BEPALINGEN

14.1 Rust in de Klas behoudt zich het recht voor om deelnemers van een training of workshop die door hun gedrag of aanwezigheid het normale verloop van de workshop of training verstoren of belemmeren per direct van verdere deelname uit te sluiten. Uitsluiting zal (mogelijk achteraf) schriftelijk en gemotiveerd worden meegedeeld aan de opdrachtgever en ontslaat opdrachtgever niet van de verplichting tot betalen aan Rust in de Klas van de volledige opdrachtsom.

15.2 Op alles wat uit hoofde van offertes of opdrachten mocht gebeuren waarin deze Algemene Voorwaarden niet voorzien is het Nederlands recht van toepassing.

15.3 In geval van geschillen doet de bevoegde Nederlandse rechter uitspraak.

Margo Heijkant
Goirleseweg 80
5026 PC Tilburg

06-11085693

www.methoderustindeklas.nl
margo@methoderustindeklas.nl

